

## Huishoudelijk Reglement SETU

### Algemeen

#### Artikel 1

1. Het huishoudelijk reglement bevat bepalingen van aanvullende aard op de bepaling opgenomen in de statuten en voorzien derhalve in die zaken, ten aanzien waarvan de statuten niet of niet uitputtend voorzien.
2. Uitleg van dit huishoudelijk reglement dient te goeder trouw te geschieden. In alle gevallen waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.
3. Bij conflicten over de uitleg van dit huishoudelijk reglement is de rechter te Amsterdam bevoegd.
4. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op de dag van vaststelling daarvan door het bestuur van de SETU.

### Participanten

#### Artikel 2

Uitzendondernemingen en inleners kunnen participant worden. Participanten kunnen de helpdesk benaderen voor het stellen van vragen en ontvangen alle informatie en nieuwsbrieven. Participanten kunnen deelnemen aan werkgroepen.

### Abonnementen

#### Artikel 3

1. Leveranciers en overige partijen kunnen abonnee worden. Abonnees ontvangen de nieuwsbrief en kunnen de helpdesk benaderen voor het stellen van vragen. Abonnees en donateurs kunnen op uitnodiging van het bestuur deelnemen aan werkgroepen.

### Donateurs

#### Artikel 4

Per geval bepaalt het bestuur de dienstverlening aan donateurs.

### Bijdragen

#### Artikel 5

1. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage van participerende deelnemers wordt als volgt vastgesteld:

#### Uitzendondernemingen/participanten

2. Uitzendondernemingen worden in vier categorieën onderscheiden:  
Type 1: meer dan € 350.000.000 omzet  
Type 2: € 100.000.000 tot € 350.000.000 omzet  
Type 3: € 25.000.000 tot € 100.000.000 omzet  
Type 4: tot € 25.000.000 omzet  
Voor de contributie-afdracht dient de uitzendonderneming de omzet van de gehele rechtspersoon mee te laten tellen.
3. Er wordt onderscheid gemaakt tussen uitzendondernemingen die ABU-lid zijn en die niet ABU-lid zijn.
4. De hoogte van elk van het type bijdrage is in de tabel weergegeven:

Soort deelnemer	Hoogte bijdrage
Deelnemer Type 1 (ABU-lid)	€ 11.433
Deelnemer Type 2 (ABU-lid)	€ 5.717
Deelnemer Type 3 (ABU-lid)	€ 2.287
Deelnemer Type 3 (niet ABU-lid)	€ 4.572
Deelnemer Type 4 (ABU-lid)	€ 1.143
Deelnemer Type 4 (niet ABU-lid)	€ 2.287

De bijdragen gelden per werkmaatschappij van de uitzendonderneming, met een maximum van € 28.582,- per holding per jaar.

5. De hoogte van de door iedere werkmaatschappij van de uitzendonderneming verschuldigde bijdrage wordt vastgesteld aan de hand van een door het lid af te geven verklaring van zijn omzet over het afgelopen jaar op de wijze, vast te stellen door het bestuur, dat gerechtigd is een accountantsverklaring te vragen, die door het lid dan zal worden gezonden aan het secretariaat van de SETU. De verklaring is strikt vertrouwelijk en zal aan niemand ter inzage worden verstrekt, ook niet aan het bestuur. Aan het bestuur zal slechts worden medegedeeld in welke contributiegroep het betreffende lid valt.

Het secretariaat dan wel de accountant van de SETU hebben het recht, zich tot de betrokken werkmaatschappij van de uitzendonderneming of diens accountant voor inlichtingen te wenden. Bij gebreke van medewerking van het lid stelt de penningmeester na overleg met het secretariaat van de SETU de door dit lid verschuldigde contributie ambtshalve vast, welke vaststelling voor het lid verbindend is behoudens volledig tegenbewijs.

6. De omzetverklaring moet uiterlijk op éénendertig maart van het lopende boekjaar door de SETU zijn ontvangen.
7. Voor nieuwe werkmaatschappijen van de uitzendonderneming die in het voorgaande jaar geen omzet hebben gemaakt, wordt de contributie bepaald op basis van een schatting van de omzet van het lopende jaar. De onderneming verstrekt een door een accountant ondertekende omzetverklaring van dat lopende jaar, zodra de jaargegevens definitief zijn.
8. Nieuwe werkmaatschappijen van uitzendondernemingen die voor 1 mei van enig jaar deelnemen en nog niet over de definitieve omzetcijfers van het voorgaande jaar beschikken, kunnen volstaan met een schatting. Uiterlijk op 1 mei van het lopende jaar dient een door een accountant ondertekende omzetverklaring van het voorgaande jaar te worden verstrekt.

#### **Inleners**

9. De jaarlijkse bijdrage voor inleners wordt door het bestuur vastgesteld.

#### **Abonnees**

10. De jaarlijkse bijdrage voor een abonnement bedraagt € 2.857,- per rechtspersoon.
11. Wanneer een participatie of abonnement eindigt, blijft desalniettemin de in het betreffende jaar verschuldigd geworden bijdrage voor het geheel verschuldigd.
12. Bij in gebreke blijven van het lid met zijn bijdrageverplichtingen stelt de daartoe aangewezen functionaris van de SETU de penningmeester hiervan op de hoogte, voorzover deze nog niet op de hoogte is, die onverwijld maatregelen zal treffen, om tot de onverwijld incasso van de desbetreffende bijdrage te komen, respectievelijk indien dit onmogelijk is, het bestuur die maatregelen zal aanbevelen, die terzake het meest aangewezen lijken.
12. Donateurs doen een jaarlijkse bijdrage van minimaal € 5.000.

#### **Aanmeldingen**

##### Artikel 6

Participanten, abonnees en donateurs kunnen zich middels een overeenkomst aanmelden.

#### **Einde dienstverlening**

##### Artikel 7

1. De dienstverlening aan participanten en abonnees eindigt:
  - a. direct door beëindiging van de overeenkomst door de SETU indien de partij niet aan de financiële verplichtingen voldoet of indien er andere gronden zijn waardoor van de SETU niet kan worden verwacht de overeenkomst voort te zetten.
  - b. aan het einde van het kalenderjaar, waarin de opzegging door de participant of abonnee is geschied, mits de opzegging schriftelijk geschiedt, uiterlijk vóór één oktober van dat jaar is ontvangen bij het secretariaat van de SETU. Heeft de opzegging niet voor die datum plaatsgevonden, dan blijft de overeenkomst in stand tot het einde van het volgende kalenderjaar.
2. De dienstverlening aan donateurs eindigt direct na opzegging van de overeenkomst door de donateur.

#### **Werkgroepen SETU**

##### Artikel 8

1. Het jaarplan wordt uitgevoerd in werkgroepen. Werkgroepen worden ingesteld door het bestuur.
2. Het bestuur benoemt de voorzitter.
3. Het bestuur benoemt de deelnemende participanten. Iedere werkgroep kent een maximaal aantal deelnemers, vast te stellen door het bestuur.
4. Abonnees en donateurs kunnen op uitnodiging van het bestuur deelnemen aan werkgroepen.